


Согласовано:  
Представитель трудового коллектива:  
С.Н. Кардаш 

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ



«Детский сад №11 «Колосок»  
Приказ № 11 от 01.09.2015

О.С. Шибетгүл 

Принято на собрании  
Трудового коллектива № 2 от 01.09.2015

## Положение о совете родителей МБДОУ «Детский сад №11 «Колосок»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность совета родителей МБДОУ «Детский сад №11 «Колосок» (далее – Учреждение), являющегося органом самоуправления.

1.2. Положение о совете родителей рассматривается на заседании общего родительского собрания и утверждается заведующей Учреждением. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.3. Совет родителей (далее – Совет) возглавляет председатель. Совет подотчетен и подчиняется общему родительскому собранию. Срок полномочий один учебный год.

1.4. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.5. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те, в целях реализации которых, издается приказ по Учреждению.

1.6. Срок действия данного Положения неограничен.

### 2. Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении досуговых и развлекательных мероприятий

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению их прав и обязанностей.

### 3. Функции Совета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий организации воспитательно-образовательного процесса

3.2. Принимает участие в согласовании составленной заведующим сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам в Учреждении

3.3. Координирует деятельность советов родителей в группах

3.4. Участвует в подготовке Учреждения к началу учебного года

3.5. Совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

3.6. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведение общих родительских собраний

3.7. Обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни Учреждения.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди детей.

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по

вопросам проведения культурно-массовых мероприятий.

3.11. Оказывает помощь администрации Учреждения в укреплении хозяйственной и материальной базы Учреждения, организует добровольное участие родителей в ремонте помещений, оборудования, в благоустройстве и озеленении участков, изготовлении пособий.

#### **4. Права Совета**

**В соответствии со своей компетенцией, Совет имеет право:**

- 4.1. Вносить предложения администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) по представлениям советов родителей в группах
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей в пределах своей компетенции.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в Совете, в группах, оказание помощи в проведении общих мероприятий Учреждения.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством Совета для выполнения своих функций
- 4.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### **5. Ответственность Совета**

**Совет отвечает за:**

- 5.1. Выполнение решений, рекомендаций Совета
- 5.2. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями в вопросах воспитания и обучения детей
- 5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
- 5.4. Бездействие отдельных членов Совета или Совета в целом

#### **6. Организация работы**

- 6.1. В состав Совета входят представители родителей воспитанников по одному от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях.
- 6.2. Численный состав Совета Учреждение определяет самостоятельно
- 6.3. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь)
- 6.4. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием 1 раз в год
- 6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на его заседании более половины членов Совета

#### **7. Делопроизводство**

- 7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний
- 7.2. Протоколы хранятся в Учреждении
- 7.3. Ответственность на делопроизводство в Совете возлагается на председателя (секретаря)